

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

INNATURE-projektin toteuttaminen kaupunkiympäristön palvelualueella ja yhteistyösopimuksen hyväksyminen**TRE:2048/02.04.01/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Vs. suunnittelujohtaja Elina Karppinen, puh. 040 800 4908, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Projektipäällikkö Anna Vilhula, puh. 040 3523 423, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Enhancing biodiversity and social inclusion by transforming Europe's living environments (INNATURE)-projekti toteutetaan ajalla 1.9.2025 – 31.8.2029 Tampereen kaupungin viheralueet ja hulevedet -yksikössä.

Projektin Tampereen kaupungin kokonaiskustannusarvio on 175 000 €, joka katetaan kokonaan ulkopuolisella rahoituksella.

Projektia rahoittaa Euroopan unioni Horisontti Eurooppa -ohjelmasta (European Research Executive Agency, koko hankkeen budjetti 4 999 758,75 euroa, josta Tampereen kaupungin osuus 175 000 euroa, Grant Agreementin allekirjoituspäivämäärä 20.5.2025, Ref. Ares(2025)3257973 - 23/04/2025 ja projektin tunnus 101181560).

Rahoitus on käytettävissä 31.8.2029 saakka.

Projektin operatiivinen omistaja on suunnittelupäällikkö Marika Viinanen.

Projektipäälliköksi nimetään Anna Vilhula (noin 15 % työajalla).

Projektiryhmään nimetään Anna Levonmaa, Kaisa Rantee, Marika Viinanen ja Anna Vilhula sekä kutsutaan kaupunkiympäristön rakennuttaminen ja ylläpito -palveluryhmästä rakennuttajahortonomi Janne Syrjä ja rakennuttajainsinööri Anne Ravaska.

Projektille ei perusteta ohjausryhmää.

Projektin kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 111398 ja projektin SAP-tunnus on E1110_25_31.

Hyväksytään liitteenä oleva INNATURE-projektin yhteistyösopimus (Consortium Agreement).

Sopimus tulee voimaan ja sitoo kaupunkia lopullisesti kuitenkin vasta, kun sitä koskeva päätös on saanut lainvoiman ja sopimus on allekirjoitettu.

Perustelut

Kansainvälisen INNATURE-projektin päätavoitteena on selvittää, miten paikallisia luontopohjaisia ratkaisuja voidaan suunnitella ja toteuttaa niin, että ne tukevat kestävyyttä, esteettisyyttä ja osallisuutta New European

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Bauhaus -konseptin mukaisesti. Tampereella projektin aikana rakennetaan yhdessä asukkaiden kanssa kaksi uutta niittyä Nekalaan ja Härmälänrantaan. Taidetta hyödynnetään yhteiskehittämisessä.

INNATURE tukee kaupungin strategian, luonnon monimuotoisuusohjelman, hiilineutraaliustavoitteen ja hulevesiohjelman toteutusta. Tampereen strateginen tavoite on olla tunnettu kansainvälisesti arvostetusta luonto- ja ilmastotyöstään sekä tukea asuinalueiden yhteisöllisyyttä ja asukasosallisuutta.

Projekti tarjoaa Tampereelle resursseja kahden uuden pölyttäjäniityn perustamiseen sekä asukkaiden osallistamiseen luonnonhoitoon ja asukkaiden ympäristötietoisuuden lisäämiseen. Projekti tuo Tampereen työtä näkyvämmäksi kansallisissa verkostoissa, minkä lisäksi Tampere pääsee oppimaan muilta kaupungeilta ja toimijoilta sekä saa kaivattua EU-rahoitusta luontotyöhön.

Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasäännön 5 §:n mukaan projektin toteutuspäätös kuuluu suunnittelujohtajan tehtäviin.

Projektissa käsiteltävien henkilötietojen osalta henkilörekisterin vastaava viranhaltija on suunnittelujohtaja.

Projektiin liittyvistä infrarakentamisen hankinnoista päättää rakennuttamisjohtaja.

Projektin kokonaiskustannusarvio on 175 000 €, josta ulkopuolisen rahoituksen osuus on 175 000 € ja Tampereen kaupungin osuus on 0 €.

Projektin rahoitus: European Research Executive Agency, koko hankkeen budjetti 4 999 758,75 euroa, josta Tampereen kaupungin osuus 175 000 euroa, Grant Agreement (2025)3257973, 23/04/2025, projektin tunnus 101181560.

Projektin toteuttamisaika on 1.9.2025 – 31.8.2029. Rahoitus on käytettävissä 31.8.2029 saakka.

Projektin operatiivinen omistaja on suunnittelupäällikkö Marika Viinanen.

Projektipäällikkönä toimii Anna Vilhula.

Taloushallinnon yhteyshenkilö on Kasper Salo konsernihallinnon tukipalveluista.

Projektipäällikön ja projektiryhmän jäsenten esihenkilönä toimii Marika Viinanen ja taloushallinnon yhteyshenkilön esihenkilönä hänen vakituinen esihenkilönsä Mikko Koskela.

Projektin tulojen ja menojen hyväksyjänä toimii projektin operatiivinen omistaja (kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasääntö 5 §).

Projektiin liittyvien laskujen asiataarkastus kuuluu projektipäällikölle.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Projektissa noudatetaan Tampereen kaupungin hankintaohjeistusta, taloudenhoidon konsernimääräystä ja projektiohjeistusta.

Projekti on käsitelty ja hyväksytty toteutukseen kaupunkiympäristön palvelualueen kehittämisen johtoryhmässä 20.3.2025.

Projektia koordinoi Tampereen yliopisto, ja mukana on yhteensä 19 kumppania sekä kaksi liitännäiskumppania.

Tampereen yliopisto (2844561-8) on laatinut esityksen yhteistyösopimuksesta, jossa sopijaosapuolina ovat projektin kumppanit, liitännäiskumppanit ja Tampereen kaupunki.

Sopimuksen tarkoituksena on määritellä osapuolten välisen työn organisointi, hankkeen hallinnointi sekä osapuolten oikeudet ja velvollisuudet, jotka koskevat muun muassa vastuuta, käyttöoikeuksia ja riitojen ratkaisua.

Sopimus on voimassa, kunnes osapuolet ovat täyttäneet kaikki avustussopimuksen (Grant Agreement) ja yhteistyösopimuksen (Consortium Agreement) mukaiset velvoitteensa.

Suunnittelujohtajan päätösvalta sopimuksen hyväksymisessä perustuu kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasääntöön, 5 §.

Tiedoksi

Asianosaiset, projektitoimisto, kapa_talous

Liitteet:

1 INNATURE consortium agreement (Verkkojulkisuus rajoitettu)

Allekirjoitus

Vs. suunnittelujohtaja Elina Karppinen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 1.10.2025 Tampereen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.tampere.fi

Päätös annettu tiedoksi sähköpostitse 1.10.2025.

Muutoksenhakuviranomainen

Yhdyskuntalautakunta, osoite: Tampereen Kaupunki, Kirjaamo, PL 487,
33101 Tampere

Tampere

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

01.10.2025

Milka Pellikka
Hallintoassistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 18

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.